

Jyväskylän Aalto ry:n säännöt

1. YHDISTYKSEN NIMI JA KOTIPAIKKA

Yhdistyksen nimi on Jyväskylän Aalto ry (jäljempänä 'yhdistys' tai 'seura') ja sen kotipaikka on Jyväskylä. Yhdistys on perustettu 12.7.2000 ja sen toiminta-alueena ovat Jyväskylä sekä sen lähikunnat. Yhdistys on toiminut aiemmin nimellä Swimming Jyväskylä ry 26.1.2022 saakka.

2. TARKOITUS JA TOIMINTA

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää uintiurheilua ja vesiliikuntaa sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa seuran toiminta-alueella siten, että yhdistyksen jäsenillä on mahdollisuus harrastaa ja osallistua kunto- ja terveysliikuntaan, kilpa- tai huippu-urheiluun tai näihin liittyvään yhdistystoimintaan edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

1 Tarjoaa jäsenilleen:

- kunto- ja terveysliikuntaa
- ohjaustoimintaa
- kilpailutoimintaa
- valmennus- ja harjoitustoimintaa eri tasoisissa ryhmissä
- muuta vastaavaa toimintaa, jonka tavoitteena on edistää kansalaisten fyysistä ja henkistä toimintakykyisyyttä ja hyvinvointia
- tiedotus- ja suhdetoimintaa
- koulutustoimintaa

2 Kiinnittää ehdotuksilla, anomuksilla ja aloitteilla yhteisöjen ja virkamiesten huomiota liikuntakysymyksiin sekä vaikuttaa omatoimisesti liikunnan kehittämiseen ja tarpeellisten harjoituspaikkojen ja -välineiden hankkimiseen ja hoitamiseen.

3 Harjoittaa julkaisutoimintaa.

4 Edistää liikunnan avulla tasa-arvoa ja suvaitsevaisuutta sekä tukee kulttuurien moninaisuutta ja ympäristön kestävästä kehitystä.

5 Voi palkata henkilöstöä.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi:

- harjoittaa alaansa liittyvää julkaisutoimintaa
- harjoittaa ravitsemusliikettä
- harjoittaa talkootoimintaa yhdistyksen hyväksi
- hankkia varoja järjestämällä huvi- ja tanssitilaisuuksia
- järjestää rahankeräyksiä ja arpajaisia
- omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta
- ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja
- periä jäsenmaksuja, kausimaksuja ja kurssimaksuja
- tuottaa ja myydä palveluita
- välittää urheiluvälineitä ja -asusteita

3. JÄSENET

Yhdistykseen jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen sekä sitoutuu noudattamaan yhdistyksen sekä kansallisen ja kansainvälisen lajiliiton sääntöjä ja päätöksiä. Johtokunta hyväksyy hakemuksesta jäsenet.

Varsinaiseksi jäseneksi voi johtokunta hyväksyä 15 vuotta täyttäneen henkilön. Yhdistyksen juniorijäseneksi voi johtokunta hyväksyä alle 15-vuotiaat nuoret ja lapset. Juniorijäsenellä on yhdistyksen kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus, mutta ei äänioikeutta.

Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa suorittamalla vuotuisen kannattajajäsenmaksun. Kannattajajäsenellä on puhe- mutta ei äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa. Kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä on yhdistyksen kokouksessa äänioikeus.

Johtokunnalla on oikeus nimetä varsinainen jäsen ainaisjäseneksi, jos hän on tehnyt yhdistykselle huomattavia urheilullisia, taloudellisia tai muita palveluksia. Ainaisjäsenellä on yhdistyksen kokouksessa äänioikeus.

4. JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla yhdistyksen kokouksessa erostaan, joka merkitään pöytäkirjaan. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti, kun ilmoitus on tehty, mutta eroava jäsen on

velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan kalenterivuoden loppuun asti.

Johtokunta voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos tämä on jättänyt kuusi kuukautta aikaisemmin erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta, tai muuten ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan, toimii vastoin yhdistyksen tarkoitusta yhdistyksessä tai sen ulkopuolella, tai ei enää täytä laissa tai yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja tai toimii törkeästi vastoin urheilun eettisiä periaatteita.

Johtokunta voi erottaa määrääjäksi seuran jäsenen tai juniorijäsenen mikäli seuran määräämiä harjoitus- tai toimintamaksuja ei ole suoritettu määrääjässä. Määräaikainen erottaminen päättyy, kun maksut on suoritettu.

Johtokunta voi valmentajan kirjallisesta esityksestä erottaa määrääjäksi urheilijan seuran harjoituksista ja kilpailutoiminnasta kuultuaan myös urheilijaa, mikäli urheilija ei noudata valmentajan määräyksiä harjoituksissa tai kilpailuissa.

Yhdistyksen jäsenet sitoutuvat noudattamaan kulloinkin voimassa olevaa Suomen Urheilun Eettinen Keskus SUEK ry:n vahvistamaa antidopingsäännöstöä ja Kansainvälisen lajiliiton antidopingsäännöstöjä sekä Kansainvälisen Olympiakomitean antidopingsäännöstöjä. Dopingrikkomukset ja yhdistyksen jäsenelle niistä määrättävät seuraamukset on määrätty edellä mainituissa antidopingsäännöstoissä.

Yhdistyksen jäsen on velvollinen korvaamaan dopingrikkomuksesta aiheuttamansa taloudellisen vahingon yhdistykselle.

Jäsen voidaan erottaa myös urheilun eettisten periaatteiden rikkomisesta. Näitä ovat mm:

- Huumeiden ja dopingaineiden käyttö tai käytön edistäminen
- Julkinen häiritsevä esiintyminen alkoholin vaikutuksen alaisena
- Tupakan ja tupakkatuotteiden käytön yhdistäminen urheilutilanteisiin
- Epäasiallinen käyttäytyminen kilpailu- ja harjoitustilanteessa, kuten väkivalta, törkeä kielenkäyttö ja epäasiallinen arvostelu, tuomarin harhautus ja muu sääntökikkailu
- Urheiluhuijaus, kuten kilpailutilan tai -välineiden manipulointi tai tuloksista etukäteen sopiminen
- Vedonlyönti omasta kilpailusta
- Lahjonta, kuten tuomareiden, kilpakumppaneiden, valmentajien tai toimitsijoiden lahjominen tai sen yritys tuloksen manipuloimiseksi
- Sukupuolinen häirintä seuratoiminnassa tai sen ulkopuolella

Urheilun eettisten periaatteiden vastaisesta toiminnasta on seuraamuksena lajiliiton määräämä rangaistus sen mukaan kuin liiton säännöissä tai kilpailusäännöissä määrätään, kuitenkin enintään kahden vuoden toimintakielto.

Johtokunta päättää myös muista kurinpitotoimista ja niiden yhteydessä annettavista rangaistuksista, jolloin noudatetaan asianomaisen lajin kansallisen liiton sääntöjä ja määräyksiä.

Päätös tulee voimaan heti ja sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon seitsemän päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty hänelle kirjatussa kirjeessä.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin yhdistykselle suorittamia maksuja.

5. LIITTYMIS- JA JÄSENMAKSU

Varsinaisilta jäseniltä, juniorijäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosittain yhdistyksen syyskokous.

Kunniapuheenjohtaja, kunniajäseneet ja ainaisjäseneet eivät suorita jäsenmaksuja.

6. JOHTOKUNTA

Yhdistyksen asioita hoitaa johtokunta, johon kuuluu puheenjohtaja ja 8 muuta varsinaista jäsentä sekä 1-2 varajäsentä. Kaikki johtokunnan jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan yhdistyksen syyskokouksessa. Johtokunnan jäsenenä ei voi olla yhdistyksen päätoiminen tai osa-aikainen työntekijä.

Puheenjohtajan ja johtokunnan jäsenten tulee olla seuran varsinaisia jäseniä. Puheenjohtaja- ja jäsen ehdokkaiden tulee ilmoittautua viimeistään viikkoa ennen syyskokousta kokouskutsussa mainitulle taholle.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta, tai kun vähintään puolet johtokunnan jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii puheenjohtajalta.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna ovat läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua johtokunnan kokouksen niin päättäessä myös

tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Johtokunnan kokouksissa asioiden valmistelijoina ja esittelijöinä toimivat yhdistyksen toiminnanjohtaja ja päävalmentaja. Toiminnanjohtaja esittelee ja valmistelee toimenkuvaansa liittyvät asiat ja päävalmentaja valmennukseen liittyvät asiat. Toiminnanjohtajalla ja päävalmentajalla on johtokunnan kokouksissa puhemutta ei äänioikeutta.

Johtokunta voi halutessaan kutsua kokouksiinsa ulkopuolisia henkilöitä. Johtokuntaan kuulumattomilla henkilöillä on johtokunnan kokouksissa puhe- mutta ei äänioikeutta.

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti:

1. Johtaa ja kehittää yhdistyksen toimintaa
2. Kutsua koolle yhdistyksen kokoukset, valmistella niissä käsiteltävät asiat ja toimeenpanna päätökset
3. Valita tarvittavat jaostot, valiokunnat ja työryhmät sekä niiden puheenjohtajat
4. Laatia toimi- ja luottamushenkilöille, valiokunnille, jaostoille ja työryhmille ohjesäännöt tai antaa muulla tavalla ohjeita
5. Vastata yhdistyksen taloudesta ja mahdollisen taloudellisen tuen jakamisesta jäsenille sekä valmennusstipendeistä
6. Päättää yhdistyksen omaisuuden ostamisesta ja myymisestä
7. Valvoa jäsenluettelon pitämistä
8. Vastata yhdistyksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tekemisestä
9. Vastata toiminta- ja taloussuunnitelman tekemisestä seuraavaa toimintavuotta varten
10. Hyväksyä vuosittain seuran toimintalinja, valvoa yhdistyksen toimintaa suhteessa sääntöihin ja hyväksytyyn toimintalinjaan
11. Valvoa yhdistyksen tiedotustoiminnan hoitamista
12. Vastata yhdistyksen ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta
13. Edustaa yhdistystä
14. Vastata niiden urheilujärjestöjen ja lajiliittojen, joiden jäsenenä yhdistys on, yhdistykselle asettamien sääntöjen ja vaatimusten noudattamisesta
15. Hyväksyä ja erottaa jäsenet sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista
16. Päättää päätoimisten ja osa-aikaisten työntekijöiden palkkaamisesta
17. Valita ja erottaa yhdistyksen palkatut toimihenkilöt, päättää heidän eduistaan sekä määrätä heidän tehtävänsä
18. Päättää koko henkilöstön palkoista: päätoimiset, osa-aikaiset ja tuntityöntekijät
19. Päättää seuran sisällä maksettavista toiminta- ja harjoitusmaksuista sekä muista maksuista sekä niiden sisällöstä
20. Päättää mitä taloudellisia etuja ja millä perusteella niitä urheilijalle myönnetään

21. Päättää, kuka saa käydä seuran harjoitusvuoroilla harjoittelemassa
22. Päättää yhdistyksen ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä
23. Ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita yhdistyksen etu vaatii

Kirjallinen oikaisuvaatimus johtokunnan päätökseen on tehtävä tiedoksisaannin jälkeen 14 päivän sisällä.

Johtokunta ja yhdistyksen henkilöstö

Yhdistyksen johtokunta voi valtuuttaa yhdistyksen toiminnanjohtajan johtamaan ja hoitamaan päivittäistä seuratoimintaa. Johtokunta voi myös valtuuttaa toiminnanjohtajan suorittamaan johtokunnan toimivaltaan kuuluvia tehtäviä. Johtokunta ei kuitenkaan voi siirtää omaa vastuutaan toiminnanjohtajalle.

Yhdistyksen johtokunta valvoo toiminnanjohtajan toimintaa. Toiminnanjohtajan esimiehenä toimii yhdistyksen puheenjohtaja.

Toiminnanjohtajantehtävistä ja työnkuvasta määrätään yhdistyksen sisäisessä työjärjestyksessä ja toiminnanjohtajan kanssa tehtävässä työsopimuksessa, jonka johtokunta hyväksyy.

Toiminnanjohtaja voi ryhtyä seuran toiminnan kannalta huomattaviin ja laajoihin toimiin vain johtokunnan valtuuttamana. Toiminnanjohtaja ei saa lahjoittaa, lainata, myydä, vaihtaa tai pantata yhdistyksen omaisuutta eikä ottaa lainaa ilman yhdistyksen valtuutusta. Yhdistys osoittaa budjetissaan sopivaksi katsomansa summan toiminnanjohtajan käytettäväksi pienimuotoisiin yhdistyksen kuluihin.

Suhteessa johtokuntaan toiminnanjohtajalla on valmisteleva ja toimeenpaneva rooli. Heidän on valmisteltava esityksensä huolella ja raportoitava toimeenpanosta säännöllisesti johtokunnalle tai esimiehelleen.

Muun henkilöstön osalta toimintaa valvoo johtokunta ja henkilöstön esimiehenä toimii yhdistyksen puheenjohtaja tai toimintalinjassa määritelty henkilö. Tehtävät ja toimet määrätään yhdistyksen sisäisessä työjärjestyksessä ja erikseen tehtävässä työsopimuksessa. Henkilöstön on valmisteltava huolella toimenkuvaansa liittyvät asiat ja esitykset. Raportoinnin on oltava säännöllistä.

7. YHDISTYKSEN NIMENKIRJOITUSOIKEUS

Yhdistyksen nimen kirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja yksin; varapuheenjohtaja, taloudenhoitaja tai sihteeri kaksi yhdessä. Johtokunta voi valtuuttaa yhdistyksen toiminnanjohtajan allekirjoittamaan yhdistyksen nimen. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

8. TILIKAUSI JA TILINTARKASTUS

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi 1.1.–31.12. Tilinpäätös, yhdistyksen kirjanpito ja johtokunnan kokousten pöytäkirjat on luovutettava tilintarkastajalle ja toiminnantarkastajalle viimeistään kuukautta ennen kevätkokousta. Tilintarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kahta viikkoa ennen kevätkokousta johtokunnalle.

9. YHDISTYKSEN KOKOUKSET

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään maaliskuu- ja syyskokous loka- ja joulukuussa johtokunnan määräämänä päivänä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun johtokunta katsoo siihen olevan aihetta, tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä johtokunnalta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty kirjallisesti puheenjohtajalle.

Yhdistyksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota annettujen äänien perusteella yli puolet on kannattanut. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä sekä ainaisjäsenellä yksi ääni. Kannattaja- ja juniorijäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

10. YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMINEN

Puheenjohtajan on kutsuttava johtokunnan kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta. Muut yhdistyksen kokoukset on kutsuttava koolle vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen viralliseen ilmoitustauluun kiinnitetyllä ilmoituksella tai yhdistyksen internet sivuilla.

Ennakkokutsu kevä- ja syyskokoukseen on laitettava näkyviin 30 vuorokautta ennen kokousta yhdistyksen ilmoitustaululle ja internet sivuille.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti puheenjohtajalle viimeistään 21 vuorokautta ennen kokousta.

11. VARSINAISET KOKOUKSET

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi äänenlaskijaa
3. Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
6. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus sekä tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan antama lausunto
7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille vastuuvollisille
8. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
9. Päätetään kokous

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi äänenlaskijaa
3. Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
6. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio, sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodelle
7. Päätetään seuran jäsenyydestä muissa järjestöissä ja yhteisöissä
8. Valitaan kahden vuoden välein johtokunnan puheenjohtaja ja vuosittain muut jäsenet erovuoroisten tilalle kahdeksi vuodeksi
9. Valitaan tilintarkastaja sekä varatilintarkastaja. Mikäli valitaan tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvita.
10. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
11. Päätetään kokous

12. PÖYTÄKIRJA

Yhdistyksen, sen johtokunnan ja jaostojen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Yhdistyksen kokousten pöytäkirjat ovat kokousten puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen pöytäkirjantarkastajien tarkastettava.

Johtokunnan, jaostojen ja valiokuntien pöytäkirjat tarkistetaan ja hyväksytään heti tai seuraavassa kokouksessa.

Yhdistyksellä on oikeus periä maksu yhdistyksen antamista asiakirjajäljennöksistä.

13. SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi, käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.